

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСУРСНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

**ВХОЖДЕНИЕ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ:
ВОЗМОЖНОСТИ И ПЕРСПЕКТИВЫ**

Методические рекомендации
для социально ориентированных некоммерческих организаций
и социальных предпринимателей



КРАСНОЯРСК 2018

**Министерство социальной политики Красноярского края
Краевое государственное казенное учреждение
«Ресурсно-методический центр
системы социальной защиты населения»**

**ВХОЖДЕНИЕ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ:
ВОЗМОЖНОСТИ И ПЕРСПЕКТИВЫ**

Методические рекомендации
для социально ориентированных некоммерческих организаций
и социальных предпринимателей

Вхождение в реестр поставщиков социальных услуг: возможности и перспективы : метод. рекомендации [Электронный ресурс] / сост.: Л. И. Ачекулова, О. Л. Высоцкая. – Красноярск, 2018.

Данные методические рекомендации предназначены для социально ориентированных некоммерческих организаций и социальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания, и призваны обеспечить методическое сопровождение при оформлении необходимых документов для включения в реестр поставщиков социальных услуг Красноярского края.

Красноярск
2018

СОДЕРЖАНИЕ

<i>Введение</i>	4
Что надо знать: нормативные основы деятельности поставщиков социальных услуг	5
Что надо делать: основные этапы и порядок действий включения в реестр поставщиков социальных услуг	17
Как работать: оформление отношений с получателями услуг по предоставлению социальных услуг	23
Как отчитываться: учет оказанных социальных услуг и представление отчетности	32
<i>Приложение 1. Словарь основных терминов в сфере социального обслуживания</i>	35
<i>Приложение 2. Перечень нормативных актов Красноярского края, регламентирующих социальное обслуживание граждан</i>	37
<i>Приложение 3. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности</i>	40

ВВЕДЕНИЕ

В последние годы был принят ряд государственных мер, последовательно расширяющих возможности взаимодействия государственных органов с социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – СОНКО) в социальной сфере, укрепляющих нормативно-правовую базу для выхода этих организаций на рынок поставщиков социальных услуг за бюджетный счет. Эта работа инициировалась решениями, принимаемыми на высшем политическом уровне. Для некоммерческих организаций планомерно создаются благоприятные условия участия в закупках для государственных и муниципальных нужд и открываются новые возможности для получения финансирования на осуществление деятельности по предоставлению услуг в социальной сфере. Теперь СОНКО могут выступать поставщиками социальных услуг, официально включенными в реестр поставщиков социальных услуг.

Возможность осуществлять деятельность в сфере социального обслуживания негосударственными организациями и индивидуальными предпринимателями установлена ст. 5 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – ФЗ-442).

Правовое регулирование социального обслуживания граждан Красноярского края осуществляется на основании ФЗ-442, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края (приложение 1).

Новый подход в регулировании сферы социального обслуживания не только открывает негосударственным поставщикам новые возможности и доступ к бюджетному финансированию, но и вводит механизмы контроля за качеством предоставления услуг, задает стандарты, определяет права и обязанности.

Для методического сопровождения организации предоставления социальных услуг в крае на официальном сайте министерства социальной политики Красноярского края (<http://szn24.ru>) создан и поддерживается в актуальном состоянии специальный раздел «Социальное обслуживание населения», в котором размещены федеральные и краевые нормативные акты, регулирующие вопросы предоставления социальных услуг, рубрика «Вопрос – ответ», реестр поставщиков социальных услуг и другое.



ЧТО НАДО ЗНАТЬ: НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Социальные услуги – понятие и виды

Основные понятия и принципы предоставления социальных услуг определены ФЗ-442.

Деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам является **социальным обслуживанием**. В ст. 3 ФЗ-442 дано понятие социальной услуги:

«Социальная услуга – действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности».



Отношения по предоставлению социальных услуг возникают между получателем социальных услуг (гражданином, признанным нуждающимся в предоставлении социальных услуг в соответствии с ФЗ-442), с одной стороны, и поставщиком социальных услуг (организацией или индивидуальным предпринимателем), с другой стороны, и закрепляются договором о социальном обслуживании.

Социальные услуги различаются не только по периодичности (постоянная, периодическая, разовая помощь, срочная помощь), но и по формам и видам.

ФЗ-442 определяет **три формы социального обслуживания**:

1. Социальное обслуживание на дому (при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде – месте их проживания).
2. Полустационарное социальное обслуживание (социальные услуги предоставляются в помещении поставщика социальных услуг в определенное время суток).
3. Стационарное социальное обслуживание (социальные услуги предоставляются при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном

проживании в организации социального обслуживания. В этом случае получатели социальных услуг обеспечиваются жилыми помещениями и помещениями для предоставления социальных услуг).

Виды социальных услуг предоставляются с учетом индивидуальных потребностей, исходя из следующего установленного законом перечня:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8) срочные социальные услуги.

Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края, установлен приложением к Закону Красноярского края № 7-3023 от 16.01.2014 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае» (далее – Закон края № 7-3023).

Согласно указанному перечню **срочные социальные услуги**, предоставляемые в целях оказания неотложной помощи в упрощенном порядке (без заключения договора о социальном обслуживании), включают в себя девять услуг:

обеспечение бесплатным горячим питанием или набором продуктов;
обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

содействие в предоставлении временного жилого помещения;

содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

содействие в дальнейшем следовании к месту проживания (следования) лицам, попавшим в экстремальные ситуации (кража, утеря денежных средств, документов, удостоверяющих личность, проездных документов);

содействие в сборе и оформлении или оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, определения права на меры социальной поддержки;

содействие в восстановлении документов, удостоверяющих личность получателей социальных услуг;

экстренное помещение детей, оставшихся без попечения родителей, в специализированные организации социального обслуживания детей.

Стандарт социальных услуг установлен Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 17.01.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и Порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг» (далее – Постановление № 600-п).

Согласно ФЗ-442 **социальное сопровождение** – особое понятие. Оно рассматривается и как помощь, связанная с потребностями получателя в помощи в конкретных жизненных ситуациях, например, человек, имеющий нарушение способности ориентироваться на местности или нарушение способности к самостоятельному передвижению, нуждается в том, чтобы его проводили (сопровождали) к месту получения каких-либо услуг (например, в аптеку, магазин, при обращении к работодателю, поступлении на новую работу), – **физическое сопровождение** при получении тех или иных услуг (п. 1, ч. 4 ст. 19 ФЗ-442), и как **содействие** в получении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, предоставляемым другими ведомствами (ст. 22 ФЗ-442).

Порядок предоставления социальных услуг

Порядок предоставления социальных услуг поставщиками по каждой форме социального обслуживания (стационарной, полустационарной и надомной) – один из самых важных для поставщика документов, он определяет содержание социальной услуги, устанавливает основные требования к качеству социальных услуг, закрепляет последовательность действий при их оказании.

В Красноярском крае порядок предоставления социальных услуг утвержден Постановлением № 600-п. Документ содержит стандарт каждой услуги, ее объем, сроки и условия предоставления, показатели качества и оценки результатов предоставления.



Основными показателями, определяющими качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

- 1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;
- 2) обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);
- 3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;
- 4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);
- 5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;
- 6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;
- 7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, об организации социального обслуживания;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социального обслуживания);

9) обеспечение конфиденциальности и доведение до получателя социальных услуг информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, об организации социального обслуживания в полном объеме;

10) соблюдение требований безопасности в соответствии с показаниями (состояние здоровья), без причинения вреда здоровью, физических или моральных страданий и неудобств получателю социальных услуг с обеспечением комфортных условий жизнедеятельности.

При оценке качества социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

Результат предоставления социальных услуг оценивается степенью улучшения условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Приказами Минтруда России утверждены:

Правила организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 940н от 24.11.2014);

Примерный порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 939н от 24.11.2014);

Примерный порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 938н от 24.11.2014);

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 935н от 24.11.2014).

Поставщики социальных услуг

Любой гражданин, признанный органом социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания (по прописке или временной регистрации) нуждающимся в получении социальных услуг, вправе по своему усмотрению выбрать поставщика, оказывающего необходимые ему услуги согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

Поставщиком социальных услуг может быть юридическое лицо (государственная или негосударственная, коммерческая или некоммерческая организация) или индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание.

Права и обязанности, предусмотренные законодательством о социальном обслуживании, в равной мере распространяются на всех поставщиков социальных услуг.

В целях обеспечения сбора, хранения, обработки и предоставления информации о юридических лицах независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих социальное обслуживание (поставщиках социальных услуг), ведется реестр.



В Красноярском крае ведение реестра поставщиков социальных услуг осуществляет министерство социальной политики Красноярского края (далее – министерство). Реестр размещен на сайте министерства <http://szn24.ru>.

Информация, содержащаяся в реестре поставщиков, является общедоступной и включает данные о наименовании поставщика; формах социального обслуживания; перечне предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг; тарифах на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг; информацию об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг; о наличии свободных мест; информацию об условиях предоставления социальных услуг и другую информацию, перечень которой определен Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 609-п «Об утверждении

Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг».

Включение организаций социального обслуживания в реестр поставщиков социальных услуг осуществляется на добровольной основе. Однако лишь те поставщики, которые включены в реестр, имеют право на заключение соглашения с министерством и получение компенсации из регионального бюджета за оказанные получателям социальные услуги в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг.

Поставщики социальных услуг вправе (ст. 11 ФЗ-442):

1) запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2) отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем, а также в случае, предусмотренном ч. 3 ст. 18 ФЗ-442;

3) быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг субъекта Российской Федерации;

4) получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

Поставщики социальных услуг также вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

Обязанности поставщиков социальных услуг (ст. 12 ФЗ-442):

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с ФЗ-442, другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований ФЗ-442;

3) предоставлять срочные социальные услуги в соответствии со ст. 21 ФЗ-442;

4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

6) предоставлять уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

7) осуществлять социальное сопровождение в соответствии со ст. 22 ФЗ-442;

8) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

9) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети Интернет и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

10) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

11) обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

12) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

13) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

Информационная открытость поставщиков социальных услуг

Обязанностью поставщика является обеспечение открытости и общедоступности информации о своей деятельности. Открытость и общедоступность информации обеспечивается посредством ее размещения на информационных стендах в помещениях поставщика социальных услуг, в средствах массовой информации, в сети Интернет, в том числе на официальном сайте организации социального обслуживания.

Поставщик социальных услуг обязан на своем сайте в сети Интернет размещать и регулярно обновлять (не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня изменения) сведения, которые перечислены в ст. 13 ФЗ-442.

Обязательная к размещению на сайте поставщика информация включает данные:

1) о его юридическом статусе и контактах (дате государственной регистрации, учредителе (учредителях), месте нахождения, филиалах (при их наличии), наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты);

2) о внутренней организационной структуре (структуре и органах управления организации социального обслуживания; руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии), о персональном составе работников (с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы);

3) о деятельности поставщика (финансово-хозяйственной деятельности; наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний);

4) о социальном обслуживании (форме социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и условиях их предоставления, тарифах на социальные услуги; численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц; правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре; материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, условий питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети Интернет); количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, а также оплачиваемых в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц);

5) иная информация по своему решению.

Кроме этого Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2018 № 288 «О внесении изменения в Правила размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» установлено: пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», информацию о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, ссылку на официальные сайты органа государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление предусмотренных Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» полномочий в сфере социального обслуживания на территории субъекта Российской Федерации, организаций, которые находятся в ведении указанного уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и которым в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» предоставлены полномочия на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территориях одного или нескольких муниципальных образований, и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Поставщики социальных услуг при предоставлении социальных услуг **не вправе:**

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;
- помещать детей-инвалидов, не страдающих психическими расстройствами, в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для детей-инвалидов, страдающих психическими расстройствами, и наоборот.

Пунктом 2.3.2 Порядка, утвержденного Постановлением № 600-п, установлены **требования к размещению** организаций социального

обслуживания и иных объектов инфраструктуры в сфере социального обслуживания исходя из потребностей получателей социальных услуг:

поставщик социальных услуг и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенном здании (зданиях) или помещениях, доступных для инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями для самостоятельного их передвижения по территории, в том числе в креслах-колясках, самообслуживания, а также доступного размещения оборудования и носителей информации.

Здания и помещения должны быть обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами электросвязи, оборудованием, аппаратурой, приборами, предназначенными для оказания социальных услуг; их состояние должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий.

Поставщик социальных услуг должен обладать достаточными информационными ресурсами, в том числе иметь официальный сайт, а также размещать и поддерживать в актуальном состоянии информационные стенды в местах предоставления социальных услуг.

Здания и помещения, обеспеченность техническим оборудованием и инвентарем должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правилам пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация и другие), в соответствии с:

1) Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

2) Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания», утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 № 560-ст «Об утверждении национального стандарта»;

3) СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.02.2015 № 8;

4) СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 08.11.2001 № 31;

5) СанПиН 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-

гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 27.05.2016 № 69;

б) рекомендуемым перечнем необходимого оборудования для оснащения стационарных организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, предусмотренным приложением № 2 к Правилам организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940н.

При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме или в стационарной форме должны быть обеспечены:

1) возможность сопровождения получателей социальных услуг, в том числе инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

5) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

б) оказание иных видов посторонней помощи.

При невозможности создания условий для полного учета потребностей инвалидов поставщиком социальных услуг должны проводиться мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляются социальные услуги

в полустационарной форме или в стационарной форме, с учетом разумного приспособления.



ЧТО НАДО ДЕЛАТЬ: ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ВКЛЮЧЕНИЯ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Подготовка к включению в реестр поставщиков. Анализ ситуации на рынке и составление бизнес-плана по оказанию социальных услуг

При рассмотрении вопроса о включении в реестр поставщиков социальных услуг Красноярского края необходимо оценить условия организации на предмет соответствия их Общим условиям предоставления социальных услуг, в том числе условиям доступности предоставления социальных услуг для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности (см. п. 1.3).

Затем следует провести анализ текущей деятельности организации и определить социальные услуги и формы их предоставления из Перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края (приложение к Закону края № 7-3023). Далее из них составить собственный перечень социальных услуг, которые организация уже оказывает своим членам и иным гражданам и сможет оказывать такие услуги в соответствии со стандартами социальных услуг, утвержденными Постановлением № 600-п. ***Не следует включать в свой перечень те услуги, которые ваша организация не готова осуществлять, или в случае, если ресурсов для их оказания недостаточно.***

До принятия решения о вхождении в реестр поставщиков необходимо проанализировать ситуацию на рынке социальных услуг в своем городе, поселке, районе и определить потребности и запросы потенциальных получателей социальных услуг. Это можно сделать путем консультаций с уже действующими поставщиками социальных услуг или путем обращений к статистике и аналитическим материалам и исследованиям. Можно самостоятельно провести исследование потребностей получателей путем анкетирования граждан.

Также следует изучить кадровый потенциал своей организации, определить, сколько сотрудников организации с необходимым уровнем

профессиональной подготовки готовы предоставлять социальные услуги, какое количество получателей услуг они смогут обслужить. Следует также сделать прогноз спроса на социальные услуги, расчеты возможных объемов услуг с учетом потребностей получателей.

С учетом всех этих данных редактируется список выбранных форм социального обслуживания и определяется итоговый список социальных услуг, которые организация готова предоставлять гражданам.

Расчет и планирование расходов и доходов

При планировании расходов и доходов при оказании социальных услуг необходимо учитывать, что получение компенсации из регионального бюджета на расходы по предоставлению социальных услуг на первом этапе, возможно, не будет в полной мере покрывать себестоимость услуг, предоставляемых организацией своим получателям.

Это связано в первую очередь с тем, что при организации оказания социальных услуг возникают как прямые расходы (оплата труда работников, налоги, содержание офиса и помещений для оказания услуг), так и косвенные (накладные), связанные с расходами на управленческий персонал (руководитель, бухгалтер и др.). Поэтому очень важно сохранять конкурентное преимущество СО НКО, которое возникает из возможностей привлечения ресурсов на предоставление социальных услуг из других источников – грантов, пожертвований, субсидий и волонтерской работы.

При планировании расходов негосударственной организации на оказание социальных услуг можно исходить из примерного процентного соотношения затрат в месяц (в год):

1. Оплата труда социального работника – 50 %.
2. Налоги на ФОТ социальных работников – 10 %.
3. Оплата административным работникам (руководство, бухгалтерия) – 15 %.
4. Налоги на ФОТ административного персонала – 3 %.
5. Содержание помещения – 20 %.
6. Связь – 1 %.
7. Расходные материалы – 1%.

Большинство СОНКО оказывают социальные услуги членам своих организаций, при этом они используют ресурсы в форме добровольческого (волонтерского) труда сотрудников или активных граждан, ресурсы муниципалитетов, благотворителей или привлеченные ресурсы в форме грантов на реализацию проекта. Все эти источники носят эпизодический

характер и имеют длительные перерывы, что отражается на работе организации при оказании услуг.

Предполагаемые доходы поставщика за предоставление социальных услуг могут складываться из трех источников:

предоставление субсидий в целях оплаты договора за оказанные услуги по закупке социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

выплата компенсации расходов за предоставленные услуги поставщику социальных услуг, который включен в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвует в выполнении государственного задания (заказа);

средства получателей социальных услуг при предоставлении социальных услуг за плату или частичную плату.

При анализе предполагаемых доходов и расходов необходимо учитывать действующие в крае тарифы на социальные услуги, утвержденные Постановлением Правительства Красноярского края от 30.06.2015 № 330-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края» (далее – Постановление № 330-п).

Анализ положений устава и определение предмета деятельности и кодов ОКВЭД

Перед оформлением заявления о включении организации (юридического лица) в реестр поставщиков социальных услуг необходимо проверить положения устава организации, определяющие цели и предмет деятельности организации, а также ранее заявленные при регистрации юридического лица коды деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД).

В уставе организации должны содержаться положения о том, что она осуществляет деятельность по предоставлению гражданам социальных услуг. Эти положения отражены в разделе о предмете, задачах или видах деятельности организации в уставе.

Например, уставы негосударственных организаций, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Красноярском крае, предусматривают следующее:

- *осуществляет деятельность по социальному обслуживанию граждан с обеспечением проживания;*
- *предоставляет социальные услуги в полустационарной форме*

и форме социального обслуживания на дому в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края о социальном обслуживании;

– оказывает социальные услуги в соответствии с законодательством о социальном обслуживании.



В случае если в уставе организации деятельность по оказанию социальных услуг описана иначе, следует обратиться к специалистам министерства для консультации о том, соответствует ли запись требованиям, предъявляемым к поставщикам социальных услуг.

В случае если положений об оказании социальных услуг в уставе организации нет, необходимо внести изменения в устав в порядке, который предусмотрен федеральным законодательством и уставом организации. Изменения, внесенные в устав организации, необходимо зарегистрировать путем подачи заявления по установленной форме в соответствующий государственный орган (налоговый орган – для коммерческих организаций или в орган юстиции – для некоммерческих организаций).

Форма заявления о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица (далее – форма Р13001), утверждена Приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств».

Коды ОКВЭД, которые должны быть в выписке налогового органа из списка, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст «ОК 029-2014 (КДЕС, ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности».



К оказанию социальных услуг в различных формах имеют непосредственное отношение коды деятельности, включенные в группировки 87 и 88 (см. приложение 3). Наличие какого-либо одного или более кодов из указанных группировок ОКВЭД для осуществления деятельности по предоставлению социальных услуг обязательно.

Сведения о кодах по ОКВЭД включены в перечень сведений, которые содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц, поэтому дополнить перечень видов деятельности по ОКВЭД можно путем подачи в уполномоченный орган (в орган юстиции – для НКО и в налоговый орган – для коммерческих организаций) заявления по форме № Р14001.

В отношении индивидуального предпринимателя сведения о кодах по ОКВЭД в соответствии с осуществляемыми видами деятельности также относятся к сведениям, указанным в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Внесение изменений в указанные сведения осуществляется также по заявлению, оформляемому в соответствии с требованиями вышеуказанного приказа ФНС.

Оформление заявления о включении в реестр поставщиков социальных услуг

Для включения в реестр поставщиков социальных услуг заявитель должен обратиться в министерство с заявлением по установленной форме.

Форма заявления утверждена постановлением Правительства Красноярского края от 17.12. 2014 № 609-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг» (далее – Постановление № 609-п).



Заявление на имя министра социальной политики Красноярского края должно быть подписано руководителем и представлено лично либо Почтой России по адресу: 660049, г. Красноярск, пр. Мира, 34.

В случае если заявление подписывает и представляет иное, чем руководитель, лицо, оно должно иметь оформленную в установленном порядке доверенность, в которой указано такое право.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- 1) копии учредительного документа поставщика социальных услуг, являющегося юридическим лицом;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг (предоставляется по инициативе поставщика социальных услуг);
- 3) копии свидетельства о постановке поставщика социальных услуг на

учет в налоговом органе Российской Федерации (предоставляется по инициативе поставщика социальных услуг);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (предоставляется по инициативе поставщика социальных услуг);

5) копия документа о назначении руководителя поставщика социальных услуг (для юридических лиц);

6) копии лицензий, имеющихся у поставщика социальных услуг (при осуществлении деятельности, требующей лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации);

7) перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг согласно приложениям № 2, 3 к Порядку формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг, утверждённому Постановлением № 609-п;

8) документа об установлении тарифов на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг (приказ организации);

9) информации об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания, по форме согласно приложению № 4 к Порядку формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг, утверждённому Постановлением № 609-п;

10) информации об условиях предоставления социальных услуг;

11) информации о результатах проведенных проверок;

12) информации об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет;

13) информации о соответствии состояния здания (ий) и помещений, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям противопожарной безопасности;

14) информации об обеспечении помещений, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), всеми видами коммунально-бытового обслуживания, оснащении телефонной связью;

15) информации о наличии оборудования, аппаратуры, приборов, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), их состоянии, соответствии требованиям стандартов, технических условий;

16) информации об обеспечении условий доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг – инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями;

17) информации об укомплектованности специалистами,

оказывающими социальные услуги, их квалификации;

18) иной информации, определенной Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 15 ч. 3 ст. 25 ФЗ-442.



КАК РАБОТАТЬ: ОФОРМЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ С ПОЛУЧАТЕЛЯМИ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Признание граждан нуждающимися в получении социальных услуг

В Красноярском крае гражданин признается нуждающимся в получении социальных услуг органом социальной защиты населения (далее – УСЗН) по месту жительства или месту пребывания (по прописке или временной регистрации) по основаниям и в порядке, которые предусмотрены ФЗ-442.

Вопрос о предоставлении социального обслуживания рассматривается УСЗН по поданному в письменной или электронной форме личному заявлению гражданина или его законного представителя на имя руководителя УСЗН о предоставлении социального обслуживания либо обращению в его интересах иных граждан, обращению государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

Согласно п. п. 1–7 ст. 15 ФЗ-442 и п. 2 ст. 6 Закона края гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (далее – обстоятельства):

- 1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- 2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- 3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- 4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе

временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию;

8) сиротство несовершеннолетнего;

9) безнадзорность или беспризорность несовершеннолетнего;

10) нахождение несовершеннолетнего или его семьи в социально опасном положении;

11) нуждаемость в санаторно-курортном лечении неработающих граждан, достигших пенсионного возраста (женщины – 55 лет, мужчины – 60 лет), не имеющих права на получение социальной услуги по санаторно-курортному лечению в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» либо права на санаторно-курортное лечение по иным федеральным законам. Нуждаемость в санаторно-курортном лечении подтверждается заключениями медицинских организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти края, по месту жительства, в случае их отсутствия – медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, по месту жительства.



УСЗН рассматривает заявление и документы, подтверждающие наличие у гражданина одного из вышеуказанных обстоятельств, и в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления, принимает **решение о признании гражданина нуждающимся** в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании. О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

Решение об оказании **срочных социальных услуг** принимается **немедленно**.

Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимается уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района, городского округа, осуществляющим государственные полномочия

в соответствии с Законом Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан».

Оформление ИППСУ и подписание договора о предоставлении социальных услуг

Гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, УСЗН в течение пяти рабочих дней составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ).

В соответствии с п. 6 ст. 9 ФЗ-442 граждане вправе принимать участие в составлении ИППСУ. Это право гражданин может реализовать, указав в заявлении о признании нуждающимся в социальном обслуживании те услуги, в которых он нуждается.



В ИППСУ должны быть указаны: форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

ИППСУ составляется исходя из потребности гражданина в социальных услугах, пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже чем раз в три года.

Форма ИППСУ утверждена Приказом Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

ИППСУ для гражданина или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для поставщика социальных услуг – обязательный характер (п. 3 ст. 16 ФЗ-442).

Перед составлением договора получатель социальных услуг должен подписать заявление на имя руководителя организации – поставщика о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной Приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления



о предоставлении социальных услуг». Заявитель указывает, в каких услугах из ИППСУ он нуждается, а также периодичность оказания социальных услуг.

Одновременно с заявлением поставщику социальных услуг необходимо представить ИППСУ.

Для определения размера платы получателя услуг (если он не относится к нижеперечисленным категориям) за предоставляемые услуги поставщику необходимо предоставить справку о составе семьи (указываются совместно проживающие с получателем социальных услуг супруги, родители и несовершеннолетние дети), справки о доходах указанных членов семьи и получателя услуг или одиноко проживающего получателя социальных услуг за последние 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления.

Согласно ст. 31 ФЗ-442 и ст. 8 Закона края № 7-3023 **социальные услуги предоставляются бесплатно:**

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Кроме того, бесплатно социальные услуги в **форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме, социально-оздоровительных услуг в стационарной форме** предоставляются:

- 1) гражданам, если среднедушевой доход получателя социальных услуг не превышает размера полуторной величины прожиточного минимума, установленной для основных социально-демографических групп населения по соответствующей группе территорий края (постановление Правительства края об установлении величины прожиточного минимума размещается каждые три месяца на официальном сайте министерства <http://szn24.ru/node/2618>);

- 2) инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;
- 3) супругам погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны или участников Великой Отечественной войны, вдовам военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией, не вступившим в повторный брак;

- 4) одиноко проживающим лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая периоды работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, одиноко проживающим супружеским парам, в которых один из супругов является тружеником тыла;

- 5) бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто

и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

- б) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 7) Героям Советского Союза;
- 8) Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;
- 9) Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы;
- 10) инвалидам боевых действий.

Социальные услуги в **полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому** предоставляются бесплатно родителям (опекунам, попечителям) ребенка-инвалида, ребенка, находящегося в социально опасном положении.

Социальные услуги в **стационарной форме** социального обслуживания на условиях **круглосуточного временного проживания** предоставляются бесплатно:

а) женщинам при наличии одного из следующих обстоятельств, подтвержденных заключением медицинских, образовательных или иных организаций, в том числе входящих в систему социального обслуживания (в пределах компетенции):

смерть, признание безвестно отсутствующим или объявление умершим супруга и (или) ребенка;

психическое и (или) физическое насилие;

посттравматическое расстройство, в том числе психологическая травма;

суицидальное поведение (покушение на свою жизнь или намерение);

беременность, отсутствие жилья и (или) средств к существованию;

б) гражданам (родителям, лицам, их заменяющим), сопровождающим ребенка-инвалида при получении социально-оздоровительных услуг.

Срочные социальные услуги во всех формах социального обслуживания предоставляются бесплатно.

Примерная форма договора о предоставлении социальных услуг утверждена Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.07.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».



Пределный размер платы за предоставление социальных услуг

должен быть указан в договоре, в приложении к договору – перечень выбранных услуг, их стоимость согласно Постановлению № 330-п и размер платы.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания **на дому и в полустационарной форме** социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги (таблицы 2 и 3 тарифов, утвержденных Постановлением № 330-п), но не может превышать 50 % разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величиной прожиточного минимума, установленной для социально-демографических групп получателя услуг в соответствующей группе территорий края.

Например, среднедушевой доход получателя услуг за предшествующие 12 месяцев составлял 15600,0 руб. в месяц, 150 % прожиточного минимума – 13600,0 руб. Разница между ними составляет 2000,0 руб. (15600 – 13600). Размер платы за оказанные в течение месяца услуги не может превышать 1000 руб. (2000,0 x 50 %). В течение месяца гражданину будут предоставляться услуги на 3000,0 руб. Договор заключается на сумму 1000,0 руб. в месяц на условиях частичной оплаты за предоставленные социальные услуги.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в **стационарной форме** социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги (таблица 1 тарифов, утвержденных Постановлением № 330-п), но не может превышать 75 % среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Договор на оказание срочных социальных услуг не подписывается.

Информация о получателях социальных услуг направляется поставщиками социальных услуг в уполномоченный орган в электронной форме в формате .csv на официальный адрес электронной почты в течение пяти рабочих дней со дня принятия заявления от получателя социальных услуг об оказании социальных услуг. На официальном сайте министерства в разделе «Социальное обслуживание» на странице «Реестр поставщиков социальных услуг» размещены:

стандарт передачи данных о договорах поставщиками социальных услуг в УСЗН;

стандарт передачи данных об оказанных услугах по договорам поставщиками социальных услуг в УСЗН;

стандарт передачи данных об оказанных срочных социальных услугах поставщиками социальных услуг в УСЗН;

стандарт передачи данных о проектах индивидуальных программ

поставщиками социальных услуг в УСЗН.

Поставщики социальных услуг несут ответственность за достоверность предоставляемой информации.

Персональные данные получателей – хранение и обработка

Информация о получателе социальных услуг является конфиденциальной. Полученная поставщиком информация о персональных данных получателя не подлежит разглашению иным лицам без согласия получателя, за исключением исчерпывающего перечня случаев, установленных законом. К числу таких случаев относится предоставление информации:

1) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

2) по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

3) при обработке персональных данных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

В соответствии со ст. 6 ФЗ-442 с согласия получателя социальных услуг или его законного представителя, данного в письменной форме, допускается передача информации о получателе социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Важное значение имеет согласие получателя социальных услуг на обработку персональных данных, которое необходимо подписать одновременно с договором о предоставлении социальных услуг.



К персональным данным, оператором которых становится поставщик социальных услуг после их передачи получателем ответственному сотруднику поставщика, ***относятся сведения о месте жительства, дате рождения, составе семьи, доходах получателя и членов его семьи, о состоянии здоровья получателя, наличии у него инвалидности, о факте обращения за получением социальных услуг и любая иная информация, относящаяся к получателю социальных услуг (субъекту персональных данных).***

На поставщике социальных услуг лежит обязанность использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

Поставщик обязан определить приказом круг работников, которые имеют доступ к персональным данным получателей социальных услуг, закрепить в должностных инструкциях или отдельным приказом для этих работников обязанности по нераспространению персональных данных получателей и членов их семьи, ставших им известными в связи с выполнением своих профессиональных должностных обязанностей, и меры ответственности за их распространение; принять меры по ограничению доступа к документам, в которых содержатся персональные данные.



Поставщику следует утвердить локальным нормативным актом порядок обработки персональных данных получателей (действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

В соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» оператор персональных данных (то есть лицо, осуществляющее их обработку, – в нашем случае это поставщик социальных услуг) обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных данным законом.

Изменение обстоятельств и внесение изменений в ИППСУ и договор о предоставлении социальных услуг

В период действия договора о предоставлении социальных услуг возможны изменения обстоятельств, относящихся к получателю услуг. Например, возможно изменение индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах, что может быть связано, например, с обстоятельствами, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности получателя (эти обстоятельства перечислены в ст. 15 Федерального закона о социальном обслуживании, см. § 3.1). В этом случае гражданин вправе обратиться с заявлением об изменении приоритетного обстоятельства, ухудшающего состояние его жизнедеятельности, и создание новой ИППСУ.

Согласно п. 2 ст. 16 ФЗ-442 ИППСУ пересматривается в зависимости от изменения индивидуальной потребности гражданина, но не реже чем раз в три года (даже если ИППСУ бессрочная – нет даты окончания программы и в периоде предоставления услуг не установлена дата их окончания). Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

Составление новой ИППСУ, корректировка действующей ИППСУ влечет за собой заключение нового договора или заключение дополнительного соглашения к действующему договору о предоставлении социальных услуг по взаимному согласию сторон соответственно.



Согласно Постановлению Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 603-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» условие договора о размере платы за предоставленные социальные услуги подлежит изменению в обязательном порядке (не чаще четырех раз в год) в следующих случаях:

- а) при изменении среднедушевого дохода получателя социальных услуг;
- б) при изменении индивидуальной программы;
- в) при изменении тарифов на социальные услуги;
- г) при изменении величины прожиточного минимума.

Досрочное расторжение договора возможно по взаимному согласию

поставщика и получателя социальных услуг либо по требованию одной из сторон договора по основаниям, которые указаны в гражданском законодательстве Российской Федерации.

Информация о получателе социальных услуг исключается из регистра.



КАК ОТЧИТЫВАТЬСЯ: УЧЕТ ОКАЗАННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ

Внутренние документы организации по учету предоставленных услуг

Для ведения учета предоставленных услуг необходимо разработать журнал учета услуг на основе стандарта передачи данных об оказанных услугах по договорам поставщиками социальных услуг в УСЗН и стандарт передачи данных об оказанных срочных социальных услугах поставщиками социальных услуг в УСЗН (Excel, <http://szn24.ru/node/5821>).

По результатам оказания услуг не реже чем раз в месяц организация и получатель услуг подписывают акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах

Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается получателем и поставщиком социальных услуг. В акте рассчитывается общая стоимость оказанных социальных услуг на основании тарифов на основе фактического времени, затраченного на предоставление каждой услуги (даже если услуги предоставлены бесплатно), и указывается размер частичной платы.



По результатам оказания срочных услуг организация и получатель услуг подписывают АКТ о предоставлении срочных социальных услуг.

Необходимые документы в личном деле получателя социальных услуг у поставщика социальных услуг:

заявление гражданина или его законного представителя на имя руководителя организации-поставщика (форма по Приказу Минтруда России № 159н);

копия ИППСУ;

копия документа о составе семьи получателя социальных услуг (справка о составе семьи, выписка из домовой книги, выписка из финансово-

лицевого счета) и документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (совместно проживающие родители, супруги и несовершеннолетние) за предшествующие дате обращения 12 месяцев;
договор с поставщиком (форма по Приказу Минтруда России № 874н);
ежемесячные акты сдачи-приемки предоставленных услуг.

Порядок получения компенсации из бюджета края за оказанные социальные услуги

Поставщику социальных услуг, который включен в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвует в выполнении государственного задания (заказа), выплачивается компенсация расходов за предоставленные услуги.

Размер компенсации равен разнице между стоимостью социальных услуг, рассчитанной на основании тарифов, и частичной платой от получателя социальных услуг.

После окончания расчетного периода (ежемесячно до 10-го числа следующего месяца) поставщик готовит документы на выплату компенсации из бюджета в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 604-п «Об определении размера компенсации и порядка ее выплаты поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвующему в выполнении государственного задания (заказа), за предоставленные гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг».

Выплата компенсации производится на основании:

а) заявления о выплате компенсации с приложением заверенных поставщиком копий следующих документов:

– договора (договоров) с получателем (получателями) социальных услуг;

– акта (актов) об оказании социальных услуг, содержащего (содержащих) перечень, объем, форму (формы) оказанных социальных услуг (стационарную, полустационарную, на дому), период их оказания и наименование уполномоченного органа, разработавшего индивидуальную программу;

– документов, подтверждающих оплату социальных услуг получателем социальных услуг;

б) списка получателей социальных услуг;

в) справки о социальных услугах, предоставленных получателям

социальных услуг.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся основанием для выплаты компенсации, несет поставщик.

Документы предоставляются поставщиком в министерство в срок до 10-го числа месяца, следующего за месяцем оказания социальных услуг получателем социальных услуг, лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Министерство в течение 10 дней со дня получения заявления с приложением документов осуществляет проверку содержащихся в них сведений на соответствие информации, включенной в реестр поставщиков социальных услуг и регистр получателей социальных услуг, и принимает решение о выплате компенсации или об отказе в выплате компенсации.

Основаниями для принятия решения об отказе в выплате компенсации являются:

- отсутствие поставщика в реестре поставщиков социальных услуг;
- участие поставщика в выполнении государственного задания (заказа);
- предоставление поставщиком социальных услуг, не предусмотренных индивидуальной программой;
- представление поставщиком неполного пакета документов;
- представление поставщиком документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения.

СЛОВАРЬ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Социальное обслуживание граждан – деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.

Социальная услуга – действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи гражданину, в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Получатель социальных услуг – гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальные услуги.

Поставщик социальных услуг – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание.

Стандарт социальной услуги – основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальной услуги получателю социальной услуги, установленные по видам социальных услуг.

Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, – система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Основные принципы социального обслуживания:

– соблюдение прав человека и уважение достоинства личности, гуманный характер социального обслуживания, не допускающий унижения чести и достоинства человека;

– равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;

– адресность предоставления социальных услуг;

– приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-

технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

- сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;
- добровольность;
- конфиденциальность.

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) – документ, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии со ст. 22 ФЗ-422.

Договор о предоставлении социальных услуг – договор между получателем (законным представителем получателя) и поставщиком социальных услуг в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг, существенными условиями которого являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

Конфиденциальность информации о получателе социальных услуг – запрещение разглашать информацию, отнесенную законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях социальных услуг лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ГРАЖДАН**

1. Закон Красноярского края от 30.03. 2017 № 3-548 «О внесении изменений в Закон края «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае».
2. Закон Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае».
3. Закон Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1041 «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Красноярском крае».
4. Закон Красноярского края от 27.07.2012 № 3-758 «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Красноярском крае».
5. Закон Красноярского края от 08.07.2010 N 10-4866 «Об организации приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов в Красноярском крае».
6. Закон Красноярского края от 09.01.2010 № 11-5397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан» (с изменениями и дополнениями).
7. Закон Красноярского края от 09.01.2010 № 11-5393 «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае» (с изменениями и дополнениями).
8. Постановление Правительства Красноярского края от 2.10. 2015 № 530-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки населения» (с изменениями и дополнениями).
9. Постановление Правительства Красноярского края от 30.06.2015 № 330-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края».
10. Постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов,

необходимых для предоставления социальных услуг, и Порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг».

11. Постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 609-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг».

12. Постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 610-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг».

13. Постановление Правительства от 17.12.2014 № 604-п «Об определении размера компенсации и порядка ее выплаты поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг, но не участвующему в выполнении государственного задания (заказа), за предоставленные гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг».

14. Постановление Правительства Красноярского края от 17.01.2014 № 603-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» (с изменениями и дополнениями)

15. Постановление Правительства Красноярского края от 17.01.2014 № 601-п «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» (с изменениями и дополнениями).

16. Постановление Правительства Красноярского края от 17.01.2014 № 598-п «Об утверждении регламента межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Красноярского края в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания» (с изменениями и дополнениями).

17. Постановление Совета администрации Красноярского края от 03.02.2005 № 37-п «Об утверждении Перечня гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам».

18. Распоряжение Губернатора Красноярского края от 23.12.2016 № 697-рг «О внесении изменения в распоряжение Губернатора Красноярского края от 17.10.2016 № 531-рг «О создании координационного совета по подготовке предложений в части создания условий для участия социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации (предоставлении) услуг в социальной сфере населению Красноярского края».

19. Распоряжение Губернатора Красноярского края от 17.10.2016 № 531-рг «О создании координационного совета по подготовке предложений в части создания условий для участия социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации (предоставлении) услуг в социальной сфере населению Красноярского края» (вместе с «Положением о координационном совете по подготовке предложений в части создания условий для участия социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации (предоставлении) услуг в социальной сфере населению Красноярского края»).

20. Протокол заседания координационного совета по подготовке предложений в части создания условий для участия социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации (предоставлении) услуг в социальной сфере населению Красноярского края от 29.12.2016 № 1 «Об утверждении Комплексного плана («дорожной карты») мероприятий Красноярского края по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, использованию различных форм поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на 2016–2020 гг.».

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ КЛАССИФИКАТОР ВИДОВ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОК 029-2014 (КДЕС, ред. 2) по состоянию на 2018 год
(в ред. Изменения 01/2015 ОКВЭД 2, утв. Приказом Росстандарта
от 26.05.2015 № 423-ст, в ред. Изменения 02/2015 ОКВЭД 2,
утв. Приказом Росстандарта от 17.08.2015 № 1165-ст, раздел Q)

(извлечение)

87 Деятельность по уходу с обеспечением проживания

Эта группировка включает:

– обеспечение ухода по месту жительства, объединенного с уходом, наблюдением или прочими типами ухода в случае необходимости.

Обеспечение возможностей по уходу на дому является важной частью производственного процесса, представляющего сочетание охраны здоровья и предоставление социальных услуг с медицинским обслуживанием, которое включает уход за больными.

87.10 Деятельность по медицинскому уходу с обеспечением проживания

Эта группировка включает:

– деятельность домов для престарелых с уходом за больными, санаториев, домов отдыха с уходом за больными, организаций по уходу за больными, интернатов для престарелых.

Эта группировка не включает:

– деятельность по оказанию услуг на дому, оказываемых врачами-профессионалами (см. 86);

– деятельность домов для престарелых без минимального ухода за больными или с таким уходом (см. 87.30);

– деятельность организаций, предоставляющих социальные услуги с обеспечением проживания, таких как приюты для сирот, детские дома, интернаты и общежития для детей, временные приюты для бездомных (см. 87.90).

87.20 Деятельность по оказанию помощи на дому для лиц с ограниченными возможностями развития, душевнобольным и наркозависимым

Эта группировка включает:

– деятельность по уходу на дому (но не лицензируемое больничное лечение) для людей с олигофренией, психиатрическими заболеваниями или токсикоманией.

Пациенты обеспечиваются жильем, питанием, наблюдением и консультациями, а также в небольшом объеме медицинским обслуживанием.

Эта группировка не включает:

– деятельность больниц для лечения хронического алкоголизма или наркомании;

– деятельность психиатрических санаториев;

– деятельность домов для групп людей с эмоциональными расстройствами;

– деятельность учреждений по уходу за людьми с умственными недостатками;

– деятельность домов для умственно отсталых людей.

Эта группировка также включает:

– деятельность по уходу на дому и лечению умственно отсталых людей и токсикоманов.

87.30 Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания

87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая

Эта группировка включает:

– деятельность, направленную на оказание помощи на дому престарелым и инвалидам с несколько ограниченными возможностями ухода за собой;

– круглосуточную деятельность по обеспечению социальной помощи детям и особым категориям людей с ограниченными возможностями, когда медицинское лечение или образование не являются основными;

– деятельность приютов для сирот;

– деятельность детских интернатов и общежитий;

– деятельность временных приютов для бездомных;

– деятельность по оказанию помощи матерям-одиночкам и их детям.

Данная деятельность может выполняться государственными или частными организациями.

Эта группировка также включает:

– деятельность групповых домов для совместного проживания людей с социальными или личными проблемами, домов для несовершеннолетних преступников и правонарушителей, исправительных учреждений для несовершеннолетних.

88 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания

Эта группировка включает:

– деятельность по предоставлению социальных услуг непосредственно клиентам.

Деятельность в этой группировке не включает проживание, за исключением временного.

88.10 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам

Эта группировка включает:

– предоставление услуг социального характера, таких как предоставление консультаций и услуг престарелым и инвалидам, присмотр за больными на дому либо в иных местах государственными службами или частными организациями, физическими лицами, организациями, оказывающими помощь при стихийных бедствиях, а также национальными и местными организациями взаимопомощи и специалистами, предоставляющими консультационные услуги, включая посещение престарелых и инвалидов, деятельность по уходу за престарелыми и пожилыми инвалидами, услуги по профессиональной реабилитации для нетрудоспособных лиц при условии, что объем образовательных услуг ограничен.

Эта группировка не включает:

– деятельность по финансированию и управлению программами обязательного социального страхования (см. 84.30);

– деятельность, подобную описанной в группировке (см. 88.10), но с обеспечением проживания (см. 87.30);

– деятельность по дневному уходу за детьми с отклонениями в развитии (см. 88.91)

(в ред. Изменения 6/2016 ОКВЭД 2, утв. Приказом Госстандарта от 14.04.2016 № 260-ст).

88.9 Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания

Эта группировка включает:

– дневной уход за детьми (детские ясли, сады), в том числе дневной уход за детьми с отклонениями в развитии.

88.99 Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки

Эта группировка включает:

– предоставление услуг социального характера, консультаций, материальной помощи.

Эти услуги могут предоставляться государственными службами или

частными организациями, оказывающими помощь при стихийных бедствиях, а также национальными и местными организациями взаимопомощи, специалистами по: предоставлению социальной помощи детям и подросткам и руководству их воспитанием; усыновлению (удочерению), деятельность по предотвращению жестокого обращения с детьми и другими лицами; консультированию по домашнему бюджету, по вопросам брака и семьи, кредитам и займам; предоставлению социальных услуг на муниципальном уровне; оказанию помощи жертвам стихийных бедствий, беженцам, мигрантам и т. п., в том числе предоставление им места для временного проживания или жилья на длительный срок; профессиональной реабилитации для безработных при условии, что объем образовательных услуг ограничен; определению права на получение социальной помощи, доплаты за аренду жилья (жилищных субсидий) или продовольственных талонов; подготовке к определенному виду деятельности лиц с физическими или умственными недостатками, с ограниченным обучением; сбору средств или иной благотворительной деятельности по оказанию помощи, связанной с предоставлением социальных услуг.

Эта группировка не включает:

- финансирование и управление обязательными программами социального обеспечения (см. 84.30);
- предоставление услуг социального характера, подобных описанным в этой группировке, с обеспечением проживания (см. 87.90).

**Организационно-методическое отделение
КГКУ «Ресурсно-методический центр системы социальной защиты
населения»**

Наши специалисты:

заместитель директора

Ачекулова Лариса Ивановна

(achekulova@rnc24.ru)

тел. 227-60-65

заведующий отделением

Дубинина Наталья Валерьевна

(dubinina@rnc24.ru)

тел. 227-60-15

старший методист

Высоцкая Ольга Леонидовна

(visockaya@rnc24.ru)

корректор

Уварова Елена Михайловна

(elisae@yandex.ru)

методисты:

Суворова Елена Владимировна (suvorova@rnc24.ru)

Теленкова Елена Викторовна (telenkova@rnc24.ru)

Фомичев Александр Сергеевич (fomichev@rnc24.ru)

Подвойская Галина Николаевна (oparovagn@rnc24.ru)

Группа КГКУ «РМЦ» ВКонтакте:

https://vk.com/kgku_rnc